ESTENSIONE PRESTAZIONI AL FIGLIO SENZA REDDITO (DA INOLTRARE A CASSA MUTUA TOSCANA BCC)

Spett.le

CASSA MUTUA TOSCANA B.C.C.

Codice Azienda: |___|___|___| Codice Socio (CED):|__|__|__|__|

Il/la sottoscritto/a_____ dipendente di _____chiede di estendere le prestazioni di Cassa Mutua Toscana BCC,

in conformità all'articolo 7 del Regolamento, al/alla proprio/a figlio/a fiscalmente a carico, Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ il ____/____/_____.

Dichiara di aver preso visione dello Statuto e del Regolamento e di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le norme in essi contenute.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atto e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, si impegna a comunicare tempestivamente a Cassa Mutua Toscana BCC le situazioni che causino al/alla proprio/a figlio/a l'esclusione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento (inizio attività lavorativa o percepimento di altro reddito).

La presente vale quale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 20/10/1998, n. 403.

Nota: per la determinazione del carico familiare si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti (Testo Unico delle Imposte sul Reddito).

Firma Socio

Data _____ _____

INFORMAZIONI NECESSARIE:

Cod. fisc. figlio: |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

1/5

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR

Iscrizione familiare del socio fiscalmente a carico

La presente informativa descrive i trattamenti dei dati personali che saranno effettuati da Cassa Mutua Toscana BCC in relazione alla sua richiesta di iscrizione.

1. Titolare del trattamento

1.1. Il Titolare del Trattamento è Cassa Mutua Toscana BCC, con sede in Via del Colle n. 95 - 50041 Calenzano (FI), C.F. 94045620484. Informazioni di contatto: a) tel: 0553024975 b) indirizzo mail: segreteria@mutuabcc.it

1.2.

2. Finalità e base giuridica del trattamento, natura del conferimento

2.1 Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato per effettuare il rimborso al socio delle spese mediche – con presentazione dei documenti di spesa – sostenute per i familiari fiscalmente a carico.

2.2 Base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati in forza del consenso esplicito prestato dall'interessato ai sensi dell'art. 9.2 lett. a) GDPR e dall'esecuzione di un contratto ai sensi dell'art. 6.1 lett. b) GDPR.

Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento scrivendo al titolare ad uno dei punti di contatto sopra indicati, ma la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

2.3 Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'erogazione dei rimborsi richiesti.

3. Destinatari dei dati personali

3.1 I dati personali potranno essere comunicati a:

a) Soggetti a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di specifiche disposizioni di legge;
b) Professionisti esterni, società, associazioni o altre categorie di soggetti che forniscono servizi e/o consulenza.

3.2 Tali soggetti potranno trattare i dati personali in qualità di autonomi titolari del trattamento ovvero di responsabili del trattamento. Può richiedere l'elenco dei responsabili al titolare ai punti di contatto indicati al punto 1 della presente informativa.

3.3. Potrà accedere ai dati personali anche il personale dipendente appositamente individuato ai sensi dell'art. 29 GDPR.

4. Trasferimento a Paesi terzi extra-UE

4.1 I suoi dati non saranno trasferiti a Paesi terzi extra-UE, a meno che ciò non sia previsto da specifici obblighi di legge.

4.2. Resta in ogni caso inteso che il titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR

5. Periodo di conservazione

5.1 I dati personali potranno essere trattati per tutta la durata della sua associazione e, successivamente alla cessazione della stessa, per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi e derivanti da tale cessazione. In particolare, i suoi dati personali saranno trattati per un periodo di tempo pari a dieci anni dalla cessazione della sua qualità di socio, fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione imposto da norme di legge.

6. Diritti dell'interessato, reclamo

6.1 Relativamente ai dati medesimi, lei, o un suo familiare interessato del trattamento, potrà esercitare i seguenti diritti: a) il diritto di accesso, espressamente previsto dall'art. 15 GDPR; b) il diritto di rettifica, espressamente previsto dall'art. 16 GDPR; c) il diritto all'oblio, espressamente previsto dall'art. 17 GDPR; d) il diritto di limitazione di trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR; e) il diritto a ricevere l'attestazione che le operazioni effettuate a norma degli artt. 16, 17 e 18 GDPR siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, ai sensi dell'art. 19 GDPR; f) il diritto alla portabilità dei dati, espressamente previsto dall'art. 20 GDPR; g) il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, espressamente previsto dall'art. 21 GDPR; h) il diritto di revocare il consenso come sopra descritto; i) il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 GDPR

6.2. Per esercitare i suoi diritti potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai punti di contatto indicati dalla presente informativa.

7. Responsabile della protezione dei dati

7.1. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dalla GDPR ai seguenti recapiti: dpo.sicurdata@opendata.it, 055750808.

8. Ulteriori informazioni

8.1 Titolare del trattamento resta a disposizione per qualsiasi necessità di chiarimento e, qualora il trattamento dovesse essere modificato rispetto a quello descritto nel presente documento, il titolare fornirà un'apposita informativa aggiornata.

Il titolare del trattamento

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR
MODULO DI CONSENSO (FAMILIARE MAGGIORENNE)

Il sottoscritto/La sottoscritta _____, nato/nata a _____, il _____, CF

_____ dichiara di aver letto e compreso l'informativa di cui sopra e

[ ] esprime il consenso

[ ] non esprime il consenso

Al trattamento dei dati personali così come descritto all'interno della stessa.

Data e luogo _____

Firma familiare _____

MODULO DI CONSENSO (MINORENNE)

Il sottoscritto/La sottoscritta _____, nato/nata a _____, il _____,

CF_____

e

Il sottoscritto/La sottoscritta_____,nato/nata a _____, il _____,

CF_____,

in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale

del/della **minore** _____, nato/nata a _____, il _____,

CF_____

dichiarano di aver letto e compreso l'informativa di cui sopra e
[ ] esprimono il consenso
[ ] non esprimono il consenso
Al trattamento dei dati personali così come descritto all'interno della stessa.

Data e luogo _____

Firma (genitore 1) _____

Firma (genitore 2) _____